

Sitzungsprotokoll

04.02.2022

Tagesordnung

1. Regularien
2. Protokoll der VV (protokolle!1)
3. Post
4. Berichte
5. Globales
6. Kommunikation (#4)
7. Klausurtag (#7)
8. Administration FSR-Accounts (#8)
9. Internetpräsenz & Social Media (#9)
10. Transponderverteilung (#12)
11. Öffentliche Ankündigungen
12. Finanzbeschlüsse
13. ToDos
14. Sonstiges

1. Regularien

Anwesende Charlotte Droste, David Nörtemann, Eric Hermesen, Frederik Busse, Gerret Bultmann, Gian-Luca Lorenz, Jacqueline Verosta, Joel Smits, Natalie Riemer, Sören Jorczik, Tristan Heidusch und Youssef Issa

Beschlussfähigkeit Da der Fachschaftsrat vollzählig ist, ist Beschlussfähigkeit gegeben.

Beginn 12:24 Uhr

Ende 13:39 Uhr

Protokoll Gerret Bultmann (einstimmig angenommen)

Sitzungsleitung Frederik Busse (Angenommen mit 11 Ja-Stimmen und einer Enthaltung)

Nächste Sitzung Am 18.02.2022 um 12:30 auf Zoom

2. Protokoll der VV ([protokolle!1](#))

Die im vorläufigen Protokoll gefundenen Fehler wurden behoben. Das korrigierte Protokoll wird ohne weitere Änderungen einstimmig angenommen.

3. Post

Es gab keine direkte Post an den FR.

4. Berichte

Frederik hat Frau Eberhardt geschrieben, dass die Informatik an den Taschenrechnern im Fundbüro interessiert sei, diese will sich nun an Frau Cubaleska wenden.

Gerret steht mit Charlotte Schab in Kontakt um sich um den Stempel zu kümmern. Ende der Woche (heute?) soll ein Entwurf fertig sein. ([#13](#))

Als Feedback steht im Raum, dass nicht genug Mittel zur Verfügung stehen, um das VV-Protokoll zu veröffentlichen.

5. Globales

Keine Neuigkeiten aus FSVK oder Fakultätsrat.

6. Kommunikation ([#4](#))

Frederik und Gerret stellen den Antrag vor:

Was	Wie	Kommentar/Erklärung
Offizielles/Eingehendes	Email	Nur eingehende Mails und Nachrichten an Gremien und Mitarbeiter der RUB
Interner Chat	Element	Da IT.SERVICES Matrix hostet, kann hierüber ohne Bedenken wichtige Kommunikation stattfinden.
ToDos	GitLab	Infos/Notizen/Kommunikation zu Laufenden Projekten/Angelegenheiten
TOPs	GitLab (label: TOP)	Issues, die mit dem Label TOP markiert sind, sollen als TOP behandelt werden.
Wissenssammlung	GitLab (Wiki)	Anleitungen/...
Protokolle	GitLab (in einer Repo)	In Markdown geschrieben, daher für jeden leicht anzufertigen; Auf GitLab leicht zu reviewen
Sonstige Dateien	Seafile	z.B. Altklausuren
Satzung	Seafile/GitLab	Derzeit auf Seafile; auf GitLab vielleicht erst nachdem die besser formatiert sind

Der Antrag wird wie Vorgeschlagen einstimmig angenommen.

7. Klausurtag ([#7](#))

Frederik schlägt einen möglichst zeitnahen Klausurtag vor, da es viel zu besprechen und planen gibt.

Tristan erstellt eine Doodle-Umfrage um einen Termin zu finden.

8. Administration FSR-Accounts (#8)

Der Vorschlag wird von Frederik vorgestellt und diskutiert. Hierbei gibt es den Einwurf, dass zentrale FR-Accounts mit einem geteilten Passwort den Vorteil haben, dass es unwahrscheinlich ist, den Zugriff zu „verlieren“, wenn ein Mitglied den FR verlässt.

Folgendes wird mit einstimmiger Abstimmung beschlossen:

- In Element sollen alle die gleichen Rechte erhalten
- In GitLab soll zum Vermeiden von „Zugriffsverlust“ ein FR-Account genutzt werden. Zudem sollen einige freiwillige höhere Rechte erhalten, um alles verwalten zu können.

Der Vorschlag, geteilte Passwörter in einer KeePass-Datei in Seafile aufzubewahren, wird ohne Gegenrede angenommen.

Für die Zuständigkeit für GitLab melden sich Sören und Gerret.

9. Internetpräsenz & Social Media (#9)

9.1. Website

Mithilfe des [Webspaces des Funktionsaccounts](#) soll eine simple Website aufgebaut werden.

Für die Umsetzung melden sich:

- Eric
- Frederik
- Gerret
- Jacqueline
- Joel
- Tristan

9.2. Discord

Wir wollen einen Discord-Server ähnlich zu dem der Mathematiker.

Für die Umsetzung und Zuständigkeit melden sich:

- Jacqueline
- Joel
- Sören

9.3. Weitere Social-Media-Präsenzen

Accounts auf anderen Social-Media-Plattformen wird nicht ausgeschlossen, aber auf später verschoben.

10. Transponderverteilung ([#12](#))

Derzeit haben Frederik, Joel und Gerret Transponder mit Rechten für den Fachschaftsraum. Ein vierter Transponder steht bei Frau Cubaleska sofort bereit.

Eric soll den vierten Transponder bekommen, da er und Natalie häufig da sind.

Frau Cubaleska soll gefragt werden, ob es weitere Transponder geben kann (zunächst würde um zwei gebeten).

11. Öffentliche Ankündigungen

Es gibt keine öffentlichen Ankündigungen.

12. Finanzbeschlüsse

Es gibt keine Finanzbeschlüsse.

13. ToDos

- Alle melden sich bei Element, GitLab und Seafile an
- Alle tragen sich in die Doodle-Umfrage für den Klausurtag ein
- Gerret passt die Rechteverteilung auf GitLab und Element an und speichert die Passwort-Datei auf Seafile
- Das neugebildete Website-Team kümmert sich um das Entstehen ebendieser
- Gleiches gilt für das Discord-Team und den Discord-Server
- Frederik und Eric sprechen mit Frau Cubaleska über Transponder
- Die Gespräche mit der Studienberatung sollen wieder aufgenommen werden

14. Sonstiges

Nächster Sitzungstermin: 18.02.2022 12:30 auf Zoom

Jacqueline schlägt vor, zu Beginn des nächsten Semesters ein Kneipenquiz durchzuführen.

Sören schlägt vor, beim Gespräch mit der Studienberatung Erasmus-Verträge anzusprechen.

Ende um 13:39 Uhr